



# AVVISO PUBBLICO

## Progetto “Programma lotta alla Povertà”

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI-PERSONALE

Richiamata la delibera di G.M. n. 142 del 27.12.2023 con la quale si è aderito al “Programma lotta alla povertà” proposto dall'Associazione Banco delle Opere di Carità Sicilia Occidentale Onlus che prevede la distribuzione mensile di alimenti di prima necessità, in favore di famiglie bisognose residenti nel Comune di Lascari, per l'anno 2024.

### RENDE NOTO

#### ART. 1- FINALITA' DEL BENEFICIO

Il presente Avviso pubblico è finalizzato all'individuazione di famiglie, in condizione di disagio socio-economico e ambientale, cui sarà garantita la consegna gratuita mensile di un pacco alimentare contenente generi di prima necessità fino al 31.12.2024.

#### ART.2 – RISORSE STANZIATE

Le risorse economiche assegnate al beneficio in argomento ammontano a complessivi € 6.500,00 per l'anno 2024 per n.94 soggetti da assistere.

#### ART.3 - REQUISITI PER L'ACCESSO AL BENEFICIO

- ✓ Essere cittadino italiano oppure cittadino di Stati aderenti e non aderenti all'UE ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.lgs 286/98 così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n. 189) da almeno un anno con residenza nel Comune di Lascari;
- ✓ Essere in possesso di un'attestazione ISEE valido al 31.12.2024 uguale o inferiore a € 6.000,00 (nel caso di nuclei familiari di soli anziani con almeno 67 anni, la soglia è incrementata a € 7.560,00) (per ISEE compreso tra € 6.000,00 e € 9.360,00, è necessaria una attestazione di accertata condizione di indigenza e di opportunità degli interventi di distribuzione alimentare da parte dell'Assistente sociale del Comune);
- ✓ Non essere percettore di analogo sussidio da parte di altri Organismi, Enti religiosi e/o Associazioni del territorio;
- ✓ Non percepire, riferito al nucleo familiare, un reddito da lavoro mensile superiore ad € 800,00;
- ✓ Non percepire, riferito al nucleo familiare, ammortizzatori sociali ( Assegno di inclusione, NASPI, Cassa Integrazione, ecc..) per un importo superiore a complessivi € 800,00 mensili;
- ✓ Non disporre di un patrimonio mobiliare superiore ad € 3.500,00 (da provare con certificazione bancaria e/o postale e riferito a tutti i componenti il nucleo familiare, da cui si evince esclusivamente il saldo finale).

Potrà presentare istanza un solo componente il nucleo familiare.

I soggetti provenienti dall'Ucraina ( a causa del conflitto armato in atto) rappresentano assistiti saltuari e potranno ottenere gli aiuti alimentari senza condizione, purché ne facciano richiesta.

#### ART.4 - CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il Comune di Lascari provvederà a stilare apposita graduatoria degli aventi diritto. L'istruttoria volta all'esame delle istanze sarà svolta dall'Ufficio dei Servizi Sociali del Comune applicando alle condizioni possedute alla data di pubblicazione dell'Avviso, i punteggi riportati nella seguente tabella:

○ **Composizione del nucleo familiare:** MAX PUNTI 8 così attribuiti:

per ogni minore/i 0- 3 anni	4 punti
per ogni minore/i 4- 10 anni	3 punti
per ogni minore/i 11- 17 anni	2 punti
per ogni componente adulto di età superiore ai 18 anni	1 punto
persone che vivono da sole	2 punti

○ **Reddito ISEE in euro:**

<b>Da ...</b>	<b>A ...</b>	
€ 0,00	a € 2.000,00	10 punti
€ 2.001,00	a € 4.000,00	8 punti
€ 4.001,00	a € 6.000,00	6 punti
€ 6.001,00	a € 7.560,00	4 punti (nuclei di soli anziani con almeno 67 anni)
€ 6.001,00	a € 9.360,00	2 punti

○ **Altre Condizioni di fragilità sociale**

Condizioni	Punteggio
Famiglia monogenitoriale (presenza di un unico genitore nel nucleo familiare per stato di vedovanza, morte, separazione, divorzio, irreperibilità certificata, mancato riconoscimento del figlio da parte di uno dei due genitori comprovato da apposita documentazione)	3 punti
Singolo privo di reddito e/o di qualsiasi forma di sostentamento.	3 punti
Presenza nel nucleo familiare di soggetti riconosciuti come non autosufficienti ai sensi della legge 104/92	2 punti
Stato di disoccupazione (perdita di lavoro o cessazione di un'attività autonoma) da almeno sei mesi senza indennità da parte: - di uno dei componenti del nucleo familiare - di due o più componenti del nucleo familiare	2 punti 3 punti
Essere titolari di un contratto di locazione per uso abitativo, regolarmente registrato.	3 punti
Percettori di pensioni e sussidi, riferito a tutti i componenti della famiglia (reddito complessivo non superiore al minimo vitale maggiorato del 35%), escluso assegno di maternità art. 66 L.488/98, invalidità civile e indennità di accompagnamento:  - per uno dei componenti del nucleo familiare  - per due o più componenti del nucleo familiare	- ( meno ) 2 punti  - (meno) 3 punti
Percettori ( riferito al nucleo familiare) di Assegno di inclusione, Nاسpi o altri ammortizzatori sociali inferiore ad € 800,00 mensili.	- ( meno ) 2 punti
Presenza ultrasessantasettenni	1 punto

Si precisa che lo stato di disoccupazione si configura solo quando avviene la perdita del lavoro o la cessazione di un'attività di lavoro autonomo: non verrà attribuito punteggio, dunque, alla persona non occupata, ovvero a colui che non abbia mai svolto attività lavorativa, sia come dipendente che in forma autonoma.

## Indicatori del tenore di vita riferiti a tutti i componenti il nucleo familiare

Possesso di auto con potenza superiore ai 73 Kw immatricolata	
- dopo il 2020	- (meno) 3 punti
- tra il 2020 e il 2015	- (meno) 2 punti
Possesso doppia auto (di qualsiasi potenza e periodo di immatricolazione)	- (meno) 4 punti

Il beneficiario è colui che si collocherà in maniera utile in graduatoria.

Tutte le condizioni dovranno essere possedute alla data di pubblicazione del presente bando.

A parità di punteggio saranno considerati (nell'ordine) come priorità:

1. Nucleo monogenitoriali con figli minori a carico;
2. Nucleo familiare con maggior numero di minori;
3. Numero più elevato dei componenti familiari;
4. Presenza di uno o più componenti disabili;
5. Anziani soli con età superiore ai 67 anni;
6. Reddito ISEE più basso;

La graduatoria, approvata e pubblicata con apposito atto successivo, ha validità di 12 mesi.

Si precisa che, laddove non si dovesse raggiungere il numero di 94 beneficiari, potranno essere acquisite – nel corso dell'anno – altre istanze, sempre corredate dei requisiti di ammissibilità indicati nel presente bando.

### Art.5 - AMMISSIONE AL BENEFICIO E DECADENZA DALLO STESSO

Sulla base dei dati acquisiti mediante la presentazione delle domande di accesso al beneficio, l'Ufficio Servizi Sociali di questo Ente, provvederà all'istruttoria delle stesse per l'attribuzione dei punteggi di valutazione secondo i requisiti oggettivi dichiarati in autocertificazione dai richiedenti, ai fini della formazione della graduatoria. Ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione Comunale procederà ai controlli finalizzati all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese e alla verifica della validità della documentazione presentata dai richiedenti.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti.

Nel caso in cui sia accertata, a seguito di ulteriori e successivi controlli, l'inesistenza, la parzialità o la cessazione delle condizioni che hanno determinato l'accesso al beneficio, si provvederà alla revoca dello stesso.

Il beneficiario decade dal diritto all'erogazione nei seguenti casi:

- venir meno del requisito della residenza nel Comune di Lascari;
- accertamento di mendacità delle dichiarazioni rese;
- mancato ritiro del "pacco alimentare", senza valida giustificazione, per n.2 volte consecutive e comunque per 3 volte nel corso dell'anno;
- venir meno di altri requisiti di ammissibilità indicati nel presente provvedimento.

In caso di decadenza dal beneficio di uno degli aventi diritto, si procederà allo scorrimento della graduatoria ed al riconoscimento del "pacco alimentare" per le mensilità residue, previa verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati, all'eventuale nuovo beneficiario.

Qualora dovessero prodursi delle economie, il Comune, previa verifica del mantenimento dei requisiti richiesti, potrà disporre lo scorrimento della graduatoria e concedere il beneficio fino a concorrenza delle risorse disponibili.

Qualora la graduatoria sia esaurita, il Comune potrà acquisire nuove istanze (sempre corredate dei requisiti previsti dal presente provvedimento) o ammettere al beneficio del Banco alimentare anche nominativi segnalati da Enti religiosi e/o Associazioni del territorio. Tali nominativi dovranno essere trasmessi all'Ufficio Servizi Sociali così da poter effettuare i dovuti accertamenti e verificarne l'effettiva ammissibilità, previo verbale di accertamento dello stato di indigenza a firma dell'Assistente Sociale Comunale.

### ART.6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il modello di istanza per richiedere il predetto beneficio è scaricabile dal sito Istituzionale del Comune; copia cartacea del modello è disponibile presso l'Ufficio Protocollo.

**Termine ultimo per la presentazione delle istanze è il giorno 16.02.2024 alle h. 13:00.**

Le istanze, firmate dal dichiarante e corredate degli allegati, vanno inoltrate al seguente indirizzo e-mail:

[comune@comune.lascari.pa.it](mailto:comune@comune.lascari.pa.it)

In alternativa, il modello di domanda potrà essere consegnato a mano presso **l'Ufficio Protocollo del Comune di Lascari, piazza A. Moro, 6 – piano terra dalle h. 09.00 alle h. 12.00.**

Per informazioni e chiarimenti sulla compilazione dell'istanza, ci si può rivolgere al Responsabile del Procedimento, Sig.ra Rosa Dispenza, **nei giorni di martedì e giovedì dalle h. 09,00 alle h. 12,00.**

Non verranno prese in considerazione le domande non complete di tutta la documentazione richiesta.

La documentazione da allegare è la seguente:

- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e della tessera sanitaria del richiedente;
- Fotocopia del modello ISEE valido al 31.12.2024;
- Copia contratto di locazione (se dichiarato);
- Eventuale copia permesso di soggiorno o carta di soggiorno;
- In presenza di soggetti diversamente abili, copia della documentazione rilasciata da apposite strutture;
- Certificazione bancaria e/o postale di tutti i membri del nucleo familiare attestante il possesso del patrimonio mobiliare aggiornata, da cui si evince esclusivamente il saldo finale;
- Copia libretto di circolazione delle autovetture in possesso ( riferito a tutti i componenti il nucleo familiare);
- Eventuale delega di ritiro del "pacco alimentare" in caso di impedimento da parte del beneficiario, corredata della copia del documento di riconoscimento del delegato;

#### **ART.7 - INDIRIZZI OPERATIVI NELLA GESTIONE PROGETTO "PROGRAMMA LOTTA ALLA POVERTÀ"**

Il ritiro del pacco alimentare deve essere effettuato direttamente a cura del beneficiario, con obbligo di presentare il documento di riconoscimento, salvo delega, nel caso in cui il beneficiario sia impossibilitato a ritirare il pacco. Il delegato dovrà esibire la delega sottoscritta dal beneficiario, unitamente al proprio documento di riconoscimento.

Il beneficiario è tenuto a presentarsi nel luogo, nel giorno e nell'orario previsti e comunicati per il ritiro delle derrate alimentari.

Le derrate alimentari ricevute non devono essere sprecate né utilizzate in modo improprio.

Il beneficiario è tenuto, altresì, ad informare l'Ufficio competente del verificarsi delle seguenti circostanze:

- Trasferimento della residenza;
- Modifica della situazione lavorativa dei componenti del nucleo familiare e ogni altra modifica e fatti e circostanze dichiarati in sede di domanda;
- Variazione dei recapiti forniti all'atto della presentazione della domanda per eventuali comunicazioni.

#### **ART.8 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art.6, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In caso di istanze incomplete, il Responsabile del Procedimento contatterà il richiedente per l'integrazione della documentazione e assegnerà allo stesso un termine di due (2) giorni per la regolarizzazione e/o integrazione della domanda. Decorso inutilmente tale termine, il richiedente è escluso dall'assegnazione del beneficio.

#### **ART.9 - TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati di cui il Comune di Lascari entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003, modificato dal D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016", e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'Avviso medesimo. In particolare: i dati personali forniti verranno raccolti, trattati e conservati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente procedimento; il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente bando; i dati non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici e privati, né diffusi, se non in adempimento ad obblighi di legge.

Lascari, li 29.12.2023

Il Responsabile dell'Area  
Affari Generali e Personale  
Carmela Santacolomba